

**Z a s a d y**  
**udzielania i umarzania pożyczek oraz trybu i zasad udzielania i rozliczania dotacji**  
**ze środków**  
**Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu**

**I. Zasady ogólne**

**§ 1**

Pożyczki i dotacje ze środków finansowych Funduszu mogą być przyznawane na cele określone w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., poz. 1232), zwanej dalej ustawą, w art. 39 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r., poz. 627 z późn. zm.), zgodnie z priorytetami Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu, zwanego dalej Funduszem, określanymi w oparciu o aktualną politykę ekologiczną Państwa, regionalny program ochrony środowiska i plan gospodarki odpadami, programy ochrony powietrza uchwalone przez Sejmik Województwa Opolskiego oraz zgodnie ze strategią działania, planem działalności i kryteriami wyboru przedsięwzięć, o których mowa w ustawie. Udzielane pożyczki i dotacje przeznaczone są na wspomaganie przedsięwzięć służących ochronie środowiska i poszanowaniu jego wartości, w oparciu o konstytucyjną zasadę zrównoważonego rozwoju, przy zachowaniu bezpieczeństwa ekologicznego kraju i realizacji programów ekologicznych państwa i województwa w celu osiągnięcia standardów emisyjnych i jakości środowiska wynikających z prawa wspólnotowego i krajowego.

**§ 2**

1. Fundusz udziela pożyczek i dotacji oraz przekazuje środki państwowym jednostkom budżetowym na podstawie umów cywilnoprawnych zawieranych w formie pisemnej, po rozpatrzeniu wniosku sporządzonego przez podmiot realizujący zadanie. Wnioski mogą być składane w trybie konkursowym lub w sposób ciągły. Tryb przyjmowania wniosków i ich wzory ustala Zarząd Funduszu.

2. Formy umowy cywilnoprawnej nie stosuje się do przekazywania środków na nagrody za działalność na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej niezwiązaną z wykonywaniem obowiązków pracowników administracji rządowej i samorządowej, jeśli ich fundatorem jest Fundusz.
3. Fundusz może udostępniać środki finansowe bankom z przeznaczeniem na udzielanie kredytów bankowych, pożyczek lub dotacji na wskazane przez siebie programy i przedsięwzięcia (w ramach tzw. linii kredytowych) oraz na dopłaty do oprocentowania lub częściowe spłaty kapitału kredytów bankowych udzielonych na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej. Zawierając umowy z bankami Zarząd Funduszu określa warunki udostępnienia środków bankowi, beneficjentów końcowych programu lub przedsięwzięcia oraz zakres przedmiotowy i szczegółowe warunki finansowania.
4. Fundusz może zawierać z bankami i innymi organizacjami finansowymi umowy o wspólnym finansowaniu zadań służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej oraz może zawierać z Narodowym Funduszem umowy o wspólnym finansowaniu zadań rozliczanych przez Fundusz lub finansowaniu zadań ze środków powierzonych przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, a także przyjmować do realizacji (obsługi) wnioski z terenu województwa opolskiego, na realizację których dofinansowania udzielił Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.
5. Środki powierzone Funduszowi, pochodzące z pomocy zagranicznej lub ze źródeł krajowych są wykorzystywane na dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej na zasadach i warunkach określonych dla tych środków, a w razie braku odpowiednich regulacji, zgodnie z niniejszymi zasadami i procedurami obowiązującymi w Funduszu.
6. Dofinansowanie ze środków Funduszu zadań realizowanych przez przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 ze zmianami) następuje z zastosowaniem przepisów tej ustawy.
7. Wydatkowanie środków otrzymanych z Funduszu przez podmioty określone w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907), następuje tylko z zastosowaniem przepisów tej ustawy.
8. Dla zadań lub ich elementów o wartości powyżej 25 000 zł (gdy podział zadania na elementy nie wynika z chęci uniknięcia stosowania tego trybu wyboru) wyboru

wykonawcy dokonuje się zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, o których mowa w ust 9.

9. Wydatkowanie środków otrzymanych z Funduszu przez podmioty nieokreślone w art. 3 ust. 1 ustawy wymienionej w ust. 7, następuje po dokonaniu wyboru wykonawcy zadania zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującego równe traktowanie wykonawców oraz wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
10. Udzielenie pożyczki lub dotacji może być poprzedzone wydaniem promesy. Promesa udziela Zarząd Funduszu w drodze uchwały.
11. Pomoc finansowa udzielana jest przez Fundusz bez pobierania prowizji i dodatkowych opłat.
12. Fundusz, po analizie wniosku, może zaproponować inną od wnioskowanej formę dofinansowania zadania oraz nadać zadaniu inną nazwę. Fundusz może odmówić udzielenia pożyczki lub dotacji ze środków własnych i zaproponować pożyczkę lub dotację z innych środków będących w dyspozycji Funduszu.
13. Fundusz ma prawo kontrolowania zadań, na które:
  - złożone zostały w Funduszu wnioski o udzielenie pożyczki lub dotacji;
  - decyzją Zarządu została udzielona pożyczka lub dotacja i planowane jest wystąpienie do Rady Nadzorczej o zatwierdzenie decyzji;
  - została zawarta umowa pożyczki lub dotacji.
14. Zmiana „Zasad ...” nie powoduje zmiany warunków umów zawartych przed wejściem zmian w życie.
15. Fundusz udziela pożyczek i dotacji bezpośrednio lub w drodze udostępnienia środków bankom, dla osób prawnych, jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz osobom fizycznym, na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej określone w ustawie. W przypadku udostępnienia środków bankom na wybrane programy lub projekty Zarząd Funduszu może odmówić udzielenia dofinansowania bezpośrednio ze środków własnych i skierować wnioskodawcę do właściwego banku.
16. Na realizację tego samego zadania Fundusz może odmówić jednoczesnego udzielenia dotacji i pożyczki. Dotyczy to również przypadku podziału zadań na kilka mniejszych (np. wyłączenie z zakresu termomodernizacji kotłowni gazowej, kolektorów słonecznych itp.).

17. Zarząd Funduszu może odmówić udzielenia pożyczki lub dotacji, jeżeli wniosek został złożony w sposób uniemożliwiający udzielenie pożyczki lub dotacji i zawarciu umowy o dofinansowanie przed upływem terminu zakończenia zadania określonego we wniosku.

### § 3

1. Fundusz nie finansuje zadań zakończonych przed dniem podjęcia przez Zarząd Funduszu uchwały o udzieleniu dofinansowania.
2. Fundusz może pokryć koszty poniesione przed datą zawarcia umowy pożyczki lub dotacji, jeżeli nastąpiło to po podjęciu przez Zarząd Funduszu uchwały o dofinansowaniu i jeżeli zostały one poniesione na przedsięwzięcia wskazane do finansowania ze środków Funduszu w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.
3. Fundusz może uzależnić dofinansowanie zadania od:
  - 1) zdolności pożyczkobiorcy do spłaty pożyczki; zakres badania i sposób określania zdolności do spłaty pożyczki ustala Zarząd Funduszu;
  - 2) pozytywnej opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o możliwości spłaty pożyczki w odniesieniu do jednostek samorządu terytorialnego;
  - 3) udokumentowania pełnego zbilansowania finansowania kosztów zadania;
  - 4) wywiązania się przez wnioskodawcę i podległe mu lub nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne z obowiązku składania sprawozdań z tytułu korzystania ze środowiska oraz uiszczenia opłat i kar stanowiących przychody Funduszu i innych zobowiązań wobec Funduszu.
4. Wypłata pożyczki lub dotacji dokonywana jest, z zastrzeżeniem ust. 5, po zaakceptowaniu przez jednego z członków Zarządu Funduszu „dyspozycji wypłaty” potwierdzającej powstałe koszty realizacji zadania, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.
5. W uzasadnionych przypadkach, a w szczególności w razie potrzeby dokonania przez pożyczkobiorcę lub dotowanego płatności zaliczkowych, odpowiednia część kwoty udzielonej pożyczki lub dotacji może być wypłacona przed złożeniem dokumentów finansowych potwierdzających powstałe koszty realizacji zadania, zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do umowy.
6. Fundusz nie finansuje kosztów robocizny wykonanej siłami własnymi pożyczkobiorcy/dotowanego.

## II. Pożyczki

### § 4

1. Fundusz udziela pożyczek inwestycyjnych i płatniczych na wniosek pożyczkobiorcy, sporządzony według wzoru ustalonego przez Zarząd Funduszu.
2. Pożyczka inwestycyjna, udzielana na cele określone w ustawie, współfinansuje koszty zadania i służy pełnemu zbilansowaniu źródeł finansowania.
3. Pożyczka płatnicza przyznawana jest zgodnie z celami określonymi w ustawie, z przeznaczeniem na zachowanie płynności finansowej przedsięwzięć współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i środków krajowych.
4. Fundusz nie udziela pożyczek na zadania związane z wymianą tradycyjnych kotłów węglowych zasypowych w kotłowniach o mocy do 1 MW na kotły tego samego typu (zasypowe). Powyższe ograniczenie nie dotyczy kotłów z podajnikiem opalanych ekogroszkiem.
5. Kwota udzielonej pożyczki inwestycyjnej nie może być niższa niż 50 000 zł, z wyłączeniem pożyczek udzielanych w trybie konkursowego naboru wniosków. Wysockość pożyczek udzielanych małym i średnim przedsiębiorcom, ze środków przekazanych Funduszowi na realizację projektu „Ochrona środowiska szansą rozwoju sektora MSP w województwie opolskim - utworzenie funduszu pożyczkowego w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007 – 2013, oś priorytetowa 1, działanie 1.2 Zapewnienie dostępu do finansowania przedsiębiorczości, nie podlega temu ograniczeniu.
6. Szczegółowe warunki udzielania pożyczek małym i średnim przedsiębiorcom, ze środków przekazanych Funduszowi na realizację projektu „Ochrona środowiska szansą rozwoju sektora MSP w województwie opolskim - utworzenie funduszu pożyczkowego w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007 – 2013, oś priorytetowa 1, działanie 1.2 Zapewnienie dostępu do finansowania przedsiębiorczości, określa „Regulamin udzielania pożyczek dla sektora małych i średnich przedsiębiorstw”.

### § 5

1. Fundusz udzielając pożyczek stosuje preferencyjne oprocentowanie ustalone w odniesieniu do stopy redyskontowej weksli, określanej dalej jako s.r.w., obwieszczanej

przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego. Oprocentowanie to:

- 1) dla pożyczek inwestycyjnych nie może być niższe niż 2,5% w stosunku rocznym dla zadań z listy przedsięwzięć priorytetowych i 3,5% w stosunku rocznym dla zadań dofinansowywanych spoza tej listy;
  - 2) dla pożyczek płatniczych nie może być niższe niż 0,2 s.r.w. lecz nie mniej niż 1,0% w stosunku rocznym dla zadań z listy przedsięwzięć priorytetowych i 2,0% w stosunku rocznym dla zadań dofinansowywanych spoza tej listy.
2. Oprocentowanie nie niższe niż 0,4 s.r.w. w stosunku rocznym stosowane jest przy udzielaniu pożyczek:
- 1) publicznym jednostkom organizacyjnym ochrony zdrowia, oświaty i kultury, kościołom i związkom wyznaniowym, związkom, stowarzyszeniom i porozumieniom komunalnym, jednostkom samorządu terytorialnego, utworzonym przez gminy spółkom prawa handlowego świadczącym usługi komunalne, w których udział kapitału publicznego stanowi nie mniej niż 51% (z zastrzeżeniem ust. 3), domom pomocy społecznej;
  - 2) dla podmiotów innych niż określone w ust. 2 pkt. 1, na zadania związane z termomodernizacją budynków, ochroną wód i gospodarką wodną, wykorzystaniem odnawialnych źródeł energii, z zagospodarowaniem i unieszkodliwianiem odpadów oraz rekultywacją składowisk odpadów, ochroną i hodowlą lasu, rolnictwem ekologicznym, urządzaniem i utrzymywaniem parków oraz innych form ochrony przyrody ustanowionych przez radę gminy, usuwanie odpadów zawierających azbest, a także na zadania wymienione w § 9 ust. 1 (z zastrzeżeniem ust. 3 i 4).
3. Oprocentowanie nie niższe niż 0,6 s.r.w. w stosunku rocznym, stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na urządzenia i systemy ochrony przed hałasem, zamianę technologii stanowiącej zagrożenie dla środowiska na mniej uciążliwą, racjonalizację zużycia energii i wody (w tym na montaż urządzeń pomiarowych zużycia wody i ciepła), oczyszczanie gazów odlotowych w przemyśle i energetyce, zapobieganie powstawaniu zanieczyszczeń i odpadów (w tym wprowadzanie czystszej produkcji) oraz wspieranie ekologicznych form transportu.
4. Oprocentowanie nie niższe niż 0,8 s.r.w. w stosunku rocznym, stosowane jest przy udzielaniu pożyczek na inne cele związane z ochroną środowiska niewymienione w ust. 2 i 3, w tym na zakup samochodów śmieciarek i samochodów do wywozu nieczystości płynnych.

5. Minimalną wysokość oprocentowania określonego w ust. 1–4 stosuje się dla pożyczek na realizację zadań z listy przedsięwzięć priorytetowych Funduszu danego lub przyszłego roku (jeśli w dniu podjęcia decyzji o przyznaniu pożyczki lista roku przyszłego była już zatwierdzona). Oprocentowanie pożyczek na realizację zadań nieobjętych listą przedsięwzięć priorytetowych ustala Zarząd Funduszu indywidualnie i nie może ono być niższe od oprocentowania określonego w ust. 1–4, powiększonego co najmniej o 0,1 s.r.w., z zastrzeżeniem ust. 1.
6. Oprocentowanie pożyczek udzielanych przez Fundusz małym i średnim przedsiębiorcom, ze środków przekazanych Funduszowi na realizację projektu „Ochrona środowiska szansą rozwoju sektora MSP w województwie opolskim - utworzenie funduszu pożyczkowego w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Opolu” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2007 – 2013, oś priorytetowa 1, działanie 1.2 Zapewnienie dostępu do finansowania przedsiębiorczości, określa „Regulamin udzielania pożyczek dla sektora małych i średnich przedsiębiorstw”.

## § 6

1. Maksymalna wartość pożyczki inwestycyjnej w kosztach zadania nie może być wyższa niż:
  - 1) 95% wartości zadania netto lub brutto (jeśli podatek VAT jest kosztem) na zadania umieszczone na liście przedsięwzięć priorytetowych Funduszu, realizowane przez:
    - a) jednostki samorządu terytorialnego;
    - b) jednostki ochrony zdrowia oraz publiczne jednostki organizacyjne oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki i kultury, kościoły i związki wyznaniowe, domy pomocy społecznej, hospicja;
    - c) spółki prawa handlowego świadczące usługi komunalne, w których udział kapitału publicznego stanowi nie mniej niż 51%;
    - d) związki, stowarzyszenia i porozumienia komunalne;
  - 2) 75% wartości zadania netto lub brutto (jeśli podatek VAT jest kosztem) dla pozostałych podmiotów i zadań.
2. W razie finansowania zadania jednocześnie ze środków Funduszu i z niepodlegających zwrotowi środków zagranicznych i/lub krajowych, wysokość dofinansowania w formie pożyczki inwestycyjnej nie może przekroczyć różnicy pomiędzy planowa-

nymi kosztami inwestycyjnymi przedsięwzięcia, a dofinansowaniem ze środków zagranicznych i/lub krajowych.

3. Fundusz udziela pożyczek inwestycyjnych stosując karencję w spłacie rat kapitałowych nie dłuższą niż 6 miesięcy, liczoną od daty uzyskania efektu rzeczowego przedsięwzięcia, określonej w umowie.
4. Okres kredytowania stosowany przy udzielaniu pożyczek - liczony jako czas od planowanej daty wypłaty pożyczki (lub jej pierwszej raty) do dnia całkowitej jej spłaty nie może przekroczyć:
  - 1) dla pożyczek o wysokości do 500 000 zł - 5 lat;
  - 2) dla pożyczek o wysokości powyżej 500 000 zł do 1 000 000 zł - 10 lat;
  - 3) dla pożyczek o wysokości powyżej 1 000 000 zł - 15 lat;

## § 7

1. Umowa pożyczki powinna określać w szczególności:
  - 1) nazwę zadania;
  - 2) kwotę pożyczki i wysokość jej oprocentowania;
  - 3) planowany koszt, termin zakończenia zadania, planowane efekty: rzeczowy i ekologiczny, terminy ich uzyskania, sposób ich ustalenia i udokumentowania, oraz termin przedłożenia dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie;
  - 4) terminy oraz sposób wypłaty pożyczki;
  - 5) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana pożyczka;
  - 6) terminy spłaty pożyczki i oprocentowania;
  - 7) zakres uprawnień kontrolnych Funduszu związany z wykorzystaniem udzielonej pożyczki i zabezpieczeniem jej zwrotu;
  - 8) sankcje nakładane w przypadku nieprawidłowej realizacji umowy;
  - 9) sposób zabezpieczenia spłaty pożyczki;
  - 10) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.
2. Umowa pożyczki może zawierać klauzulę o przelaniu kwoty pożyczki lub jej części na rachunek dostawcy, usługodawcy lub wykonawcy robót budowlanych.
3. Wypłacanie kolejnych kwot pożyczki jest uzależnione od spłaty odsetek należnych z tytułu oprocentowania.
4. Fundusz może wypowiedzieć umowę pożyczki w razie stwierdzenia, że:
  - 1) łączne opóźnienia w spłacie pożyczki (raty) przekracza 45 dni od ustalonego w umowie terminu jej spłaty;



- 2) pożyczka lub jej raty zostały wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie;
- 3) pożyczkobiorca lub osoba działająca w jego imieniu nie przystąpił lub odstąpił od realizacji całości lub części zadania, na które pożyczka została udzielona;
- 4) zadanie nie zostało zakończone w terminie określonym w umowie lub nie zostały osiągnięte planowane efekty w terminie określonym w umowie;
- 5) informacje zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono pożyczki i zawarto umowę, są niezgodne z dokumentami źródłowymi inwestora - w szczególności dotyczy to terminów, kosztów realizacji oraz kwot i źródeł finansowania zadania;
- 6) renegecje warunków umowy z przyczyn spowodowanych przez pożyczkobiorcę trwają dłużej niż 30 dni;
- 7) w przypadku utraty zdolności kredytowej, podziału, likwidacji lub upadłości pożyczkobiorcy.

### **III. Umorzenia**

#### **§ 8**

1. Pożyczka może być częściowo umorzona na wniosek pożyczkobiorcy, sporządzony według wzoru ustalonego przez Zarząd Funduszu, po spełnieniu następujących warunków:
  - 1) zadanie zrealizowano nie później niż w terminie ustalonym w umowie;
  - 2) udokumentowano terminowe osiągnięcie efektów rzeczowych i ekologicznych określonych w umowie pożyczki;
  - 3) dokonano częściowej spłaty pożyczki w wysokości nie mniejszej niż różnica między kwotą pożyczki wypłaconej a dopuszczalnym poziomem częściowego umorzenia określonym w ust. 3-6;
  - 4) pożyczkobiorca i podległe mu lub nadzorowane przez niego jednostki organizacyjne wywiązują się z obowiązku składania sprawozdań z tytułu korzystania ze środowiska oraz uiszczenia opłat i kar stanowiących przychody Funduszu i innych zobowiązań wobec Funduszu.
2. Warunek określony w ust. 1 pkt. 3 zostanie uznany za spełniony, jeżeli łączne opóźnienie w spłacie rat nie przekroczyło 45 dni.
3. Kwota umorzenia dla zadań, które były objęte listą przedsięwzięć priorytetowych, nie może być wyższa niż:

- 1) **25%** pożyczki udzielonej na zadania realizowane przez publiczne jednostki organizacyjne ochrony zdrowia i opieki społecznej;
- 2) **20%** pożyczki udzielonej na zadania realizowane przez niepubliczne jednostki organizacyjne: ochrony zdrowia, opieki społecznej, hospicja, kościoły i związki wyznaniowe oraz publiczne jednostki organizacyjne oświaty i kultury, związki, stowarzyszenia i porozumienia komunalne, jednostki samorządu terytorialnego, spółki prawa handlowego z udziałem co najmniej 51% kapitału publicznego świadczące usługi komunalne oraz wspólnoty mieszkaniowe i wspólnoty właścicieli lokali;
- 3) **10%** pożyczki udzielonej na zadania realizowane przez pozostałe jednostki.
4. Kwota umorzenia pożyczki udzielonej na zadanie nieobjęte listą przedsięwzięć priorytetowych i/lub kwota umorzenia pożyczki nieuwzględniona w rocznym planie finansowym Funduszu nie może być wyższa niż 50% wartości określonych w ust. 3 (dotyczy to również wystąpienia obu przypadków łącznie).
5. Kwota umorzenia pożyczki, nie może być wyższa niż 1 000 000 złotych.
6. Kwota umorzenia pożyczki udzielonej na zadanie, o którym mowa w § 6 ust. 2 nie może przekroczyć różnicy pomiędzy kwotą wynikającą z § 8 ust. 3, a otrzymanym dofinansowaniem z niepodlegających zwrotowi środków zagranicznych i/lub krajowych, do środków krajowych nie zalicza się środków przekazanych beneficjentowi przez jego organ założycielski lub prowadzący z własnego budżetu.
7. O wysokości umorzenia pożyczki decyduje Zarząd Funduszu na wniosek pożyczkobiorcy po dokonaniu oceny realizacji umowy pożyczki. Wzór wniosku ustala Zarząd Funduszu.
8. W przypadku odmowy częściowego umorzenia pożyczki, Zarząd Funduszu na piśmie i uzasadniony wniosek pożyczkobiorcy, może wniosek o częściowe umorzenie rozpatrzyć ponownie, jeśli wystąpienie w tej sprawie złożone zostało nie później niż 45 dni od daty negatywnej uchwały Zarządu Funduszu. Nie podlegają rozpatrzeniu dalsze wnioski składane w tej samej sprawie.
9. Nie podlegają umorzeniu:
  - 1) pożyczki płatnicze, o których mowa w § 4 ust. 3;
  - 2) pożyczki, dla których okres kredytowania jest krótszy niż 1 rok;
  - 3) pożyczki udzielone na zadania, na które udzielono jednocześnie dotacji ze środków Funduszu;
  - 4) pożyczki spłacone w całości przed złożeniem wniosku o częściowe umorzenie;

- 5) kredyty udzielone w ramach linii kredytowej ze środków Funduszu;
  - 6) pożyczki, których umorzenie stanowiłoby pomoc publiczną inną niż „de minimis”;
  - 7) pożyczki, o których mowa w § 4 ust. 5.
10. Złożenie wniosku o częściowe umorzenie pożyczki nie wstrzymuje biegu określonych w umowie terminów spłaty rat kapitałowych i odsetek z tytułu oprocentowania pożyczki.

#### **IV. Dotacje**

##### **§ 9**

1. Dotacje mogą być udzielane na niżej wymienione zadania, a ich udział w kosztach netto lub brutto (jeżeli podatek VAT jest kosztem) nie może być wyższy niż:
  - 1) opracowywanie planów służących gospodarowaniu wodami, planów ochrony przeciwpowodziowej i przeciwdziałania skutkom suszy oraz tworzenie i utrzymywanie katastru wodnego – 50%;
  - 2) wspomaganie osłony hydrologicznej i meteorologicznej społeczeństwa oraz gospodarki, a także rozpoznawanie, kształtowanie i ochronę zasobów wodnych regionu – 50%;
  - 3) budowa oraz modernizacja urządzeń wodnych i urządzeń melioracji podstawowych służących ochronie ludzi i mienia przed powodzią oraz suszą – 95%;
  - 4) budowa i modernizacja zbiorników retencyjnych, suchych zbiorników przeciwpowodziowych oraz polderów przeciwpowodziowych – 20%;
  - 5) działania z zakresu zagospodarowania odpadów nielegalnie przemieszczonych, w przypadkach, o których mowa w art. 23-25 rozporządzenia (WE) nr 1013/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie przemieszczania odpadów (Dz. Urz. UE L 190 z 12.07.2006, str. 1), oraz wspomaganie realizacji zadań przeciwdziałających nielegalnemu przemieszczaniu odpadów – 50%;
  - 6) koszty gospodarowania odpadami z wypadków, o których mowa w art. 17b ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2010 r. Nr 185, poz. 1243) – 100%;
  - 7) badania i upowszechnianie wyników badań oraz postęp techniczny w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej – 50%;

- 8) rozwój sieci stacji pomiarowych, laboratoriów i ośrodków przetwarzania informacji, służących badaniu stanu środowiska, w tym wydatki na nabywanie, utrzymanie, obsługę i zabezpieczenie specjalistycznego sprzętu i urządzeń technicznych, służących wykonywaniu działań na rzecz ochrony środowiska i gospodarki wodnej – 70%;
- 9) system kontroli wnoszenia przewidzianych ustawą opłat za korzystanie ze środowiska, w szczególności tworzenie baz danych podmiotów korzystających ze środowiska obowiązanych do ponoszenia opłat – 95%;
- 10) wspomaganie realizacji zadań państwowego monitoringu środowiska, innych systemów kontrolnych i pomiarowych oraz badań stanu środowiska – 70%;
- 11) wspomaganie systemów gromadzenia i przetwarzania danych związanych z dostępem do informacji o środowisku – 50%;
- 12) działania polegające na zapobieganiu i likwidowaniu poważnych awarii oraz szkód górniczych, a także ich skutków – 70%;
- 13) prowadzenie obserwacji terenów zagrożonych ruchami masowymi ziemi oraz terenów, na których występują te ruchy – 50%;
- 14) przeciwdziałanie klęskom żywiołowym i likwidowanie ich skutków dla środowiska 70%;
- 15) zapobieganie skutkom zanieczyszczenia środowiska lub usuwanie tych skutków, w przypadku gdy nie można ustalić podmiotu za nie odpowiedzialnego - 90%, ale nie więcej niż 100 000 zł;
- 16) wspomaganie wykorzystania lokalnych źródeł energii odnawialnej oraz ograniczenia niskiej emisji (za wyjątkiem termomodernizacji budynków oraz wymiany tradycyjnych kotłów węglowych zasypowych w kotłowniach o mocy do 1 MW na kotły tego samego typu (zasypowe). Powyższe ograniczenie nie dotyczy kotłów z podajnikiem opalanych ekogroszkiem), oraz ochrony wód, realizowane w obiektach: opieki zdrowotnej i sanatoriach, domach opieki społecznej i placówkach opiekuńczo-wychowawczych, hospicjach, szkołach, obiektach kultury, obiektach kościołów i związków wyznaniowych, obiektach administracji publicznej – 50%, ale nie więcej niż 100 000,00 zł;
- 17) działania związane z utrzymaniem i zachowaniem parków oraz ogrodów, będących przedmiotem ochrony na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – 70%;

- 18) opracowywanie planów ochrony dla obszarów podlegających ochronie na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r. , poz. 627 z późn. zm.) – 90%, ale nie więcej niż 200 000 zł oraz prowadzenie monitoringu przyrodniczego – 70%;
- 19) przedsięwzięcia związane z ochroną i przywracaniem chronionych gatunków roślin lub zwierząt realizowane w ramach zadań własnych przez organy administracji publicznej – 50%;
- 20) przedsięwzięcia związane z ochroną przyrody, w tym urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków – 50%; zadania ochrony czynnej w rezerwach przyrody i obszarach Natura 2000 - 90%, ale nie więcej niż 200 000 zł;
- 21) zadania związane ze zwiększaniem lesistości kraju oraz zapobieganiem szkodom w lasach i likwidacją tych szkód, spowodowanych przez czynniki biotyczne i abiotyczne – 70%;
- 22) profilaktykę zdrowotną dzieci zamieszkałych na obszarach, na których występują przekroczenia standardów jakości środowiska – 50%;
- 23) edukację ekologiczną oraz propagowanie działań proekologicznych i zasady zrównoważonego rozwoju:
  - dla projektów o zasięgu lokalnym (gmina, powiat) – 90%, ale nie więcej niż 30 000 zł;
  - dla projektów o zasięgu regionalnym (wojewódzkim) – 90%, ale nie więcej niż 150 000 zł;
  - dla projektów związanych z budową, przebudową lub rozbudową bazy dydaktycznej w parkach krajobrazowych – 90% oraz realizowane przez administrację lasów państwowych - 70%
- 24) przygotowywanie i obsługę konferencji krajowych i międzynarodowych z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej – 50%;
- 25) działania z zakresu gromadzenia i rozpowszechniania informacji o najlepszych dostępnych technikach oraz działania związane z rejestracją i analizą wniosków o wydanie pozwolenia zintegrowanego i wydanych pozwoleń zintegrowanych, o których mowa w art. 206 i 212 ustawy – 50%;
- 26) opracowywanie i wdrażanie nowych technik i technologii w zakresie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, w szczególności dotyczących ograniczania emisji i zużycia wody, a także efektywnego wykorzystywania paliw – 50%;

- 27) opracowywanie wojewódzkich programów ochrony środowiska, programów ochrony powietrza, programów ochrony przed hałasem, programów ochrony i rozwoju zasobów wodnych, planów gospodarki odpadami, planów gospodarowania wodami oraz planów działań krótkoterminowych, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy – 90%;
  - 28) rekultywację jezior i zbiorników wodnych – 50%;
  - 29) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych, w tym przeterminowanych środków ochrony roślin – 60%;
  - 30) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów niebezpiecznych zawierających azbest – 85% (w tym ze środków z NF 50%, ze środków Funduszu 35%);
  - 31) realizacja ustawowych obowiązków organizatora kąpieliska w latach 2013-2020 - na jedno kąpielisko - do 30%, ale nie więcej niż 2 000 zł;
  - 32) dofinansowanie przedsięwzięć związanych z „Likwidacją niskiej emisji wspierającej wzrost efektywności energetycznej i rozwój rozproszonych odnawialnych źródeł energii - KAWKA” – 55% (w tym ze środków z NF 45%, ze środków Funduszu 10%);
2. Warunki określone w ust. 1 stosuje się również do środków przekazywanych na realizację zadań państwowym jednostkom budżetowym (pjb).
  3. Kwota udzielonej dotacji nie może być niższa niż 5 000 zł, z wyłączeniem dotacji udzielanych w trybie konkursowego naboru wniosków oraz dotacji o których mowa w ust. 1 pkt 31.
  4. Nie udziela się dotacji na zadania dofinansowane z niepodlegających zwrotowi środków zagranicznych w przypadku, gdy wysokość tego dofinansowania jest wyższa niż 50% kosztów zadania.
  5. Zarząd Funduszu może ustalać regulaminy określające szczegółowe procedury i warunki udzielania dotacji dla poszczególnych grup zadań.

## **§ 10**

1. Umowa dotacji powinna określać w szczególności:
  - 1) nazwę zadania;
  - 2) kwotę dotacji;
  - 3) planowany koszt zadania, dokumenty potwierdzające poniesione koszty realizacji zadania i stanowiące podstawę wypłaty dotacji, termin przedłożenia rozliczenia kosztów zadania i wypłaconej dotacji;

- 4) termin zakończenia zadania, planowane efekty: rzeczowy i ekologiczny, termin ich uzyskania, sposób ich ustalenia i udokumentowania oraz termin przedłożenia dokumentów potwierdzających ich osiągnięcie;
  - 5) terminy i sposób wypłaty dotacji;
  - 6) numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja;
  - 7) zakres uprawnień kontrolnych Funduszu związany z wykorzystaniem udzielonej dotacji;
  - 8) sankcje nakładane w przypadku nieprawidłowej realizacji umowy;
  - 9) sposób zabezpieczenia zwrotu dotacji – o którego konieczności decyduje Zarząd Funduszu na podstawie indywidualnej oceny dotowanego zadania i jego realizatora;
  - 10) inne warunki ustalone przez umawiające się strony.
2. Umowa dotacji może zawierać klauzulę o przelaniu kwoty dotacji lub jej części na rachunek dostawcy, usługodawcy lub wykonawcy robót budowlanych.
  3. Fundusz może wypowiedzieć umowę dotacji (umowę o realizację zadania) w razie stwierdzenia, że:
    - 1) dotowany nie przystąpił lub odstąpił od realizacji zadania, na które dotacja została udzielona;
    - 2) dotacja lub jej część została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w umowie;
    - 3) nie zostały osiągnięte planowane efekty: rzeczowy i ekologiczny, określone w umowie;
    - 4) dotowany nie spełnia innych warunków ustalonych w umowie;
    - 5) dotowany nie wywiązuje się terminowo z finansowych zobowiązań w stosunku do Funduszu;
    - 6) stwierdzenia w wyniku kontroli realizacji zadania, że informacje zawarte we wniosku, na podstawie którego udzielono dotacji i zawarto umowę, są niezgodne z dokumentami źródłowymi dotowanego - w szczególności dotyczy to terminów, kosztów realizacji oraz kwot i źródeł finansowania zadania.
  4. Warunki określone w ust. 1 i 3 stosuje się odpowiednio do umów o realizację zadania zawieranych z państwowymi jednostkami budżetowymi.

## V. Dopłaty do kredytów udzielanych przez banki

### § 11

1. Fundusz może, w przypadku braku środków własnych do obsługi wszystkich wniosków o pożyczki:
  - 1) udzielać wnioskodawcom, którzy dokonali wyboru banku, dopłat do oprocentowania kredytów bankowych udzielanych przez banki i pożyczek na zadania z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
  - 2) udostępniać bankom wybranym przez Fundusz, środki finansowe z przeznaczeniem na dopłaty do oprocentowania udzielanych przez banki preferencyjnych kredytów i pożyczek na wskazane przez Fundusz programy i przedsięwzięcia z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
  - 3) udzielać wnioskodawcom, którzy uzyskali kredyt bankowy na zadanie z zakresu ochrony środowiska lub gospodarki wodnej dotacji przeznaczonej na częściową spłatę kapitału kredytu;
  - 4) udzielać wnioskodawcom dopłaty do oprocentowania lub ceny wykupu obligacji wyemitowanych w celu pozyskania środków na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
2. Fundusz udziela dopłat do kredytów bankowych, pożyczek i obligacji na wniosek pożyczkobiorcy, sporządzony według wzoru określonego przez Zarząd Funduszu.
3. Udzielenie dopłaty (dotacji) następuje na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej pomiędzy Funduszem a Kredytobiorcą i/lub bankiem udzielającym preferencyjnego kredytu (podmiotem udzielającym pożyczki) ze środków własnych oraz umowy zawartej pomiędzy bankiem (podmiotem udzielającym pożyczki) i Kredytobiorcą/Pożyczkobiorcą.
4. Wysokość kredytu bankowego nie może przekroczyć wartości określonej w § 6 ust. 1 i 2.
5. Wysokość dopłaty do oprocentowania kredytów bankowych i obligacji wynosi do 0,5 s.r.w., jednak nie więcej niż 3% w skali roku.
6. Karencja w spłacie rat kapitałowych nie może być dłuższa od określonej w § 6 ust. 3.
7. Okres udzielania dopłat do preferencyjnych kredytów - liczony jako czas od planowanej daty wypłaty przez bank kredytu (lub jego pierwszej raty) do dnia całkowitej spłaty - nie może przekraczać 7 lat.



8. Kwota preferencyjnego kredytu, do którego dokonywane są dopłaty do oprocentowania nie może być niższa niż 1 000 000 zł.
9. Dotacji na częściową spłatę kredytu bankowego i wykup obligacji udziela się stosując odpowiednio przepisy § 9.

## **VI. Postanowienia końcowe**

### **§ 12**

Niniejsze zasady mają zastosowanie do umów pożyczek i dotacji udzielanych oraz uchwał podejmowanych w sprawach częściowego umorzenia pożyczek po dniu **1 stycznia 2014 r.**, za wyjątkiem § 9 ust. 1 pkt. 32, który ma zastosowanie z dniem podjęcia uchwały.